

EVG-Stellenausschreibung

04.10.2021

EVG – Das sind wir.

Die Eisenbahn- und Verkehrsgewerkschaft ist die starke berufliche Interessensvertretung für die Beschäftigten und Auszubildenden im Transportbereich. Egal ob auf der Schiene, im Bereich der Busse, Behörden bzw. Administration oder Berg- und Seilbahnen - wir kümmern uns um die Menschen, die Mobilität möglich machen. Dabei sichern wir gute Vergütung, helfen, sichere und gute Arbeitsplätze zu schaffen und stellen uns den Herausforderungen der Zukunft

Um dies erfolgreich tun zu können, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die EVG-Region West eine*n Gewerkschaftssekretär*in (m/w/d) Organizing im Vorstandsbereich Bundesgeschäftsführerin.

Aufgaben:

- Unterstützung beim Aufbau und der Gestaltung der gewerkschaftspolitischen Arbeit in den zu betreuenden Betrieben/Dienststellen
- Ausbau der mitglieder- und beteiligungsorientierten EVG-Arbeit
- Erschließung von „weißen Flecken“ und Unterstützung des Aufbaus, Anleitung und Betreuung der Betriebsgruppen/Dienststellengruppen
- Management und Prozessgestaltung der Mitgliederwerbung in den Betrieben/Dienststellen
- Eigenständige Betreuung von Betrieben/Dienststellen
- Entwicklung von Mitgliedergewinnungsprojekten
- Regionaler Ansprechpartner zum Thema Organizing
- Eigenverantwortliche Erstellung & Entwicklung von Arbeitsinstrumenten und Methoden – Recherche, Analysen, Präsentationen sowie Arbeitsmaterialien für Aktionen und Kampagnen
- Eigenverantwortliche Bewertung und Analyse der strukturellen und organisatorischen Unternehmensentwicklung
- Entwicklung von Organisierungs- Mobilisierungs- und Druckkampagnen
- Regionale Gesamtkoordination der Vorbereitung und Anwendung von Fachthemen für Aktionen und Kampagnen
- Förderung des kollegialen Austauschs und Betreuung des Aktiven-Netzwerks in der Region
- Unterstützung der Kolleginnen und Kollegen bei den Herausforderungen und Aufgaben in der jeweiligen Region
- Proaktive Planung und Durchführung von Bildungsveranstaltungen und Projektarbeiten

Seite 1 von 3



EVG Eisenbahn- und Verkehrsgewerkschaft

Bundesgeschäftsführerin Cosima Ingenschay | Personal und Recht
Weilburger Straße 24, 60326 Frankfurt/Main
Tel. 069 7536-224

Wir leben Gemeinschaft

Profil:

- Studium an der Europäischen Akademie der Arbeit oder ein vergleichbares Studium/ Ausbildung oder Berufserfahrung in vergleichbaren/verwandten Tätigkeiten
- Erfahrungen in der betrieblichen Interessenvertretung oder in politischen Organisationen und Tendenzbetrieben bzw. vergleichbaren Non-Profit-Organisationen
- Umfangreiche Kenntnisse über gewerkschaftspolitische Prozesse zur demokratischen Meinungsbildung sowie der gewerkschaftlichen Grundsätze
- Kenntnisse der Satzung der EVG und des DGB
- Sicherheit in Wort und Schrift mit verständlichem Ausdruck
- Ausgeprägte soziale Kompetenz und Erfahrungen im Umgang mit Menschen
- Fähigkeit zur realistischen Selbsteinschätzung und Selbstreflexion
- Konfliktbereitschaft sowie ein professioneller Umgang mit Kritiken
- Freundliches, sicheres und verbindliches Auftreten
- Rhetorische, methodische und kommunikative Kompetenz, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft und Durchsetzungsfähigkeit
- Erfahrungen in der Projektleitung und -steuerung sowie verschiedener Moderations- und Präsentationstechniken
- Anwendung der modernen Kommunikationstechniken
- Fremdsprachenkenntnisse Englisch sind erwünscht
- Erhöhte Reisebereitschaft mit alternierenden Arbeitsorten sowie ein hohes Maß an Flexibilität und Mobilität
- Führerschein Klasse B

Der regelmäßige Arbeitsort ist in einer Geschäftsstelle der EVG-Region West.

Wir bieten:**Eine Ausbildung zur/zum Organizer*in inkl. externer Begleitung und Betreuung.**

Eigenständiges Arbeiten / Attraktive Vergütung / 13. Monatsgehalt plus Urlaubsgeld / Betriebliche Altersversorgung / Vermögenswirksame Leistungen / Gesundheitsförderung / Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten / Abwechslungsreiche Aufgaben

Das ist noch wichtig:

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 38 Stunden. Die Eingruppierung erfolgt gemäß den Vertragsregelungen für die Beschäftigten der EVG. Die Bereitschaft zur fachlichen Weiterqualifizierung wird vorausgesetzt.

Interesse?

Schriftliche Bewerbungen bitten wir bis zum 19.10.2021 an die

Eisenbahn- und Verkehrsgewerkschaft
Abteilung Personal und Recht
Weilburger Straße 24
60326 Frankfurt/Main

oder per E-Mail an bewerbung@evg-online.org zu richten.

Bewerbungsberechtigt sind Beschäftigte der EVG als auch Beschäftigte der Tochter- und Beteiligungsgesellschaften der EVG sowie Externe, die dem Anforderungsprofil entsprechen. Beschäftigte der EVG können auf das Beifügen von Unterlagen (Zeugnisse / Bescheinigungen etc.), die bereits vorliegen, verzichten. Neben der aussagekräftigen Bewerbung ist ein neuer aktueller Lebenslauf beizufügen.

Inhaltliche Fragen werden gern vorab unter Telefon **+49 (173) 9108333** beantwortet.